

Kommissorium		
Mælkeudvalget		
Godkendt af udvalget	Marts 2011	Initialer:
Godkendt af bestyrelsen	Maj 2011	Initialer:

Udvalgets opbygning:

Mælkeudvalget er et fagudvalg for økologiske mælkeproducenter. For at sikre en bred repræsentation er repræsentationerne koblet til mejeriernes leverandørkredse. Hvis minimum 3 leverandører til et mejeri samtidig er medlem af Økologisk Landsforening, har gruppen ret til en repræsentant i udvalget.

Fagudvalget består således af en repræsentant for hvert mejeris leverandørkreds, dog vælges der en repræsentant for hver af Arlas regioner.

Hvert udvalgsmedlem og dennes personlige suppleant vælges af og blandt leverandørerne til mejeriet, som samtidig er medlemmer i Økologisk Landsforening.

Valgperioden for udvalgsmedlemmer er som udgangspunkt 2 år, således at repræsentanter fra ARLA er på valg i ulige år. Øvrige repræsentanter vælges i forlængelse af mejeriernes generalforsamling. Der vælges personlige suppleanter for medlemmerne. Valgene skal være foretaget inden Økologisk Landsforenings generalforsamling

Hvis et mejeri eller en region ikke har foretaget valget forud for årsmødet vælges en udvalgsrepræsentant direkte på udvalgets årsmøde af og blandt de fremmødte uanset mejeritilhørsforhold. Ligeledes vælges en suppleant.

Senest 6 uger efter årsmødet skal udvalget have afholdt sit konstituerende møde med valg af formand og næstformand. Udvalget kan vælge at nedsætte et 3 personers forretningsudvalg, som i givet fald bør bestå af formand, næstformand og yderligere et medlem. Ligeledes skal udvalget konstituere sig mht. repræsentation i eksterne fora

Udvalgets arbejde:

Udvalget afholder 4/5 ordinære møder samt en udviklingsdag, regnet fra årsmøde til årsmøde. Det "5". udvalgs møde skal gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende. Udvalget har til opgave på vegne af Økologisk Landsforening i overensstemmelse med de af bestyrelsen udstukne retningslinjer og politikker at varetage mælkeproducenternes interesser indenfor området økologisk mælkeproduktion, herunder:

- Arbejde med og have fokus på produktionsforhold, dyrevelfærd m.m.
- Bidrage til udvikling af arbejdet i Fagligt team
- Være opmærksom på mulige afsætningsforhold/afsætningsaktiviteter
- Opsamling og udbredelse af viden og erfaringer.
- Arbejde aktivt med aktiviteter, som kan fastholde og øge medlemsgrundlaget.
- Agere sparring til faglige- og fagpolitiske opgaver og projekter
- Udvalgets arbejde skal styrke netværket og sammenholdet inden for økologisk mælkeproduktion

Udvalget er beslutningsdygtigt, når minimum halvdelen af udvalgets medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Udvalgets formand har talsmandsfunktionen inden for området økologisk mælkeproduktion. Økologisk Landsforenings repræsentation i eksterne fora indenfor fagområdet varetages ligeledes af udvalgets medlemmer eller af udvalget udpegede repræsentanter for fagområderne, og det er udvalgets opgave at samarbejde med andre foreninger/organisationer på området med interessesammenfald.

Fagudvalgenes arbejde inden for de forskellige områder er helt centralt i forhold til at synliggøre og skabe opmærksomhed omkring både udvalgene og foreningen som sådan. Denne synlighed og opmærksomhed bevirker, at udvalgene overfor nuværende og potentielle medlemmer er den naturlige indgang til foreningen. Kurser, temadage, nyhedsbreve, Økologisk & Erhverv og pressen i øvrigt er naturlige virkemidler til at give øget kendskab til foreningens arbejde.

Sekretariatsbetjening og økonomi:

Sekretariatsbetjening stilles til rådighed for udvalgets arbejde. Betjeningen omfatter mødeplanlægning, udarbejdelse af dagsordener i samarbejde med forretningsudvalg/formandskab, produktion af beslutningsgrundlag, referatskrivning, udarbejdelse af skrivelser mv. Sekretariatsbistanden koordineres med arbejdet udført i øvrige udvalg og bestyrelsen.

Udvalget er ikke en juridisk enhed. Bestyrelsen for Økologisk Landsforening fastsætter på baggrund af udvalgets udarbejdede handlingsplaner og aktivitetsbudgetter, hvilke aktivitetstiltag der kan igangsættes med bistand fra medarbejdere i Økologiens Hus. Der vil desuden være afsat midler til 5 udvalgsmøder (dette betinger dog, at 1 af de 5 møder gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende), en udviklingsdag samt sekretariatsbetjening, hvorimod sekretariatsbetjening (herunder bogholderi) indenfor projekter skal søges dækket indenfor projektbevillinger.

Honorarpolitik samt kørselsgodtgørelse vil følge de til enhver tid gældende retningslinjer udstukket af Økologisk Landsforenings bestyrelse.

17. marts 2011