

Kommissorium		
Frugt-, bær og grønt		
Godkendt af udvalget	Maj 2011	Initialer:
Godkendt af bestyrelsen	Maj 2011	Initialer:

Udvalgets opbygning:

Fagudvalget for økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter består af 5 medlemmer samt 1 suppleant for disse.

Udvalgsmedlemmerne vælges af og blandt de økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter på et landsdækkende årsmøde, som afholdes i forbindelse med generalforsamlingen i Økologisk Landsforening. Valgperioden for udvalgsmedlemmer er 2 år, dog 1 år for suppleanter. Således vælges der af og blandt Økologisk Landsforenings frugt-, bær- og grøntproducenter 3 udvalgsmedlemmer på lige år og 2 på ulige år på årsmødet. Hvert år vælges 1 suppleant. På hvert årsmøde kan de økologiske frugt-, bær- og grøntproducenter dog foreslå, opstille og vælge én repræsentant fra en af foreningens andre medlemsgrupper til udvalget for en 2 årig periode i stedet for en producent.

Senest 6 uger efter årsmødet skal udvalget have afholdt sit konstituerende møde med valg af formand og næstformand. Udvalget kan vælge at nedsætte et 3 personers forretningsudvalg, som i givet fald bør bestå af formand, næstformand og yderligere et udvalgsmedlem. Ligeledes skal udvalget konstituere sig mht. repræsentation i eksterne fora.

Udvalgets arbejde:

Udvalget afholder 4/5 ordinære møder samt en udviklingsdag, regnet fra årsmøde til årsmøde. Det "5". udvalgsmøde skal gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende. Udvalget har til opgave på vegne af Økologisk Landsforening i overensstemmelse med de af bestyrelsen udstukne retningslinjer og politikker at varetage mælkeproducenternes interesser indenfor området økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion, herunder:

- Arbejde med og have fokus på produktionsforhold inden for frugt-, bær og grønt.
- Bidrage til udvikling af arbejdet i Fagligt team
- Være opmærksom på mulige afsætningsforhold/afsætningsaktiviteter
- Opsamling og udbredelse af viden og erfaringer.
- Arbejde aktivt med aktiviteter, som kan fastholde og øge medlemsgrundlaget.
- Agere sparring til faglige- og fagpolitiske opgaver og projekter
- Udvalgets arbejde skal styrke netværket og sammenholdet inden for økologisk frugt-, bær og grønt

Udvalgets formand har talsmandsfunktionen inden for området økologisk frugt-, bær- og grøntproduktion. Økologisk Landsforenings repræsentation i eksterne fora indenfor fagområdet varetages ligeledes af udvalgets medlemmer eller af udvalget udpegede repræsentanter for fagområderne, og det er udvalgets opgave at samarbejde med andre foreninger/organisationer på området med interessesammenfald.

Udvalget er beslutningsdygtigt, når minimum halvdelen af udvalgets medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Fagudvalgenes arbejde inden for de forskellige områder er helt centralt i forhold til at synliggøre og skabe opmærksomhed omkring både udvalgene og foreningen som sådan. Denne synlighed og opmærksomhed bevirker, at udvalgene overfor nuværende og potentielle medlemmer

er den naturlige indgang til foreningen. Kurser, temadage, nyhedsbreve, Økologisk & Erhverv og pressen i øvrigt er naturlige virkemidler til at give øget kendskab til foreningens arbejde.

Sekretariatsbetjening og økonomi:

Sekretariatsbetjening stilles til rådighed for udvalgets arbejde. Betjeningen omfatter mødeplanlægning, udarbejdelse af dagsordener i samarbejde med forretningsudvalg/formandskab, produktion af beslutningsgrundlag, referatskrivning, udarbejdelse af skrivelser mv. Sekretariatsbistanden koordineres med arbejdet udført i øvrige udvalg og bestyrelsen.

Udvalget er ikke en juridisk enhed. Bestyrelsen for Økologisk Landsforening fastsætter på baggrund af udvalgets udarbejdede handlingsplaner og aktivitetsbudgetter, hvilke aktivitetstiltag der kan igangsættes med bistand fra medarbejdere i Økologiens Hus. Der vil desuden være afsat midler til 5 udvalgsmøder (dette betinger dog, at 1 af de 5 møder gennemføres som et møde i tilknytning til et fagligt arrangement, temadag eller lignende), en udviklingsdag samt sekretariatsbetjening, hvorimod sekretariatsbetjening (herunder bogholderi) indenfor projekter skal søges dækket indenfor projektbevillinger.

Honorarpolitik samt kørselsgodtgørelse vil følge de til enhver tid gældende retningslinjer understøttet af Økologisk Landsforenings bestyrelse.

Således vedtaget på udvalgsmøde den 5. maj 2011